



ÁREA LOCAL
DE DESARROLLO LABORAL

SURESTE

AmericanJobCenter

JUNTA LOCAL DE DESARROLLO LABORAL SURESTE

ACTA REUNIÓN
COMITÉ ADHOC

Selección Operador para el CGU-AJC (OSO)

Reunión: **Comité AdHoc (OSO)**

Fecha: **24 de abril de 2018**

Hora Comienzo: **5:20 pm**

Lugar: **Salón No. 3 CGU-AJC**

Hora Terminación: **6:38 pm**

ALDLSureste, Humacao

MIEMBROS PRESENTES:

1. Anthony S. Cardona DeRosa, Presidente Comité Especial (AdHoc) Selección OSO
2. Rafael H. Aparicio Cesaní, Presidente Junta Local
3. Yvonne Maldonado Velazquez, Secretaria
4. Moises Cartagena Aponte
5. Juan M. Mendez Rosa
6. Nestor O. Torres Zenquis

EXCUSADOS

1. Aileen Delgado Pou

INVITADOS

1. Eva Cordero Cruz
2. Jessica Ortiz Cruz

ASUNTOS

- I. DISCUSIÓN DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:
 1. Aviso Público Requerimiento de Información
 2. Aviso Público *Request for Information*
 3. Solicitud de Información
 - 3^a. *Request for Information*

NOTAS

1. La reunión dio comienzo con el saludo del Presidente del Comité Especial (AdHoc) para la Selección del Operador del CGU-AJC, Anthony Cardona DeRosa. Se estableció el quorum con (seis) 6 miembros presentes de un total de siete (7) miembros del comité.

2. Se suministró a los presentes la Certificación de Ausencia de Conflicto de Interés y cartas de nombramientos del Comité Especial (AdHoc) para la Selección del Operador del CGU-AJC. Eventualmente, se emitirá dicha certificación a todos los miembros de la junta local restantes.
3. A tenor con la reunión del 16 de abril de 2018, la Sra. Eva Cordero Cruz, indicó sobre la indagación que realizó para la publicación de los Avisos Públicos:
 - Primera Hora 200,000 ejemplares
 - El Vocero 170,000 ejemplares
 - a. Debido a que la diferencia en costo es mínimo, la señora Cordero recomienda la publicación de los avisos en Primera Hora, ya que tiene mayor alcance.
 - b. Además, se harán las gestiones correspondientes para la publicación de los mismos en asociaciones de desarrollo ocupacional nacionales tales como:
 - c. Se indicó que se daría un mes para el estudio de mercadeo y la fecha límite sería hasta el 21 de mayo de 2018.
4. En relación con la página cibernética, se explicó que "Go Daddy" sería la compañía de servicio web. Entre los paquetes, tiene una suscripción para la página web que incluye el dominio a un costo de \$47.88 por un año.
 - Esto se pagará por medio de tarjeta de crédito.
 - Estos paquetes se pagan anual, y se renuevan por 5 dólares al mes luego del año. Se sostuvo que luego de decidir qué producto se desea adquirir de la compañía de servicio web se hará una requisición para comprar la misma.
 - i. El dominio que se espera comprar es: jlaldlsureste.org.
 - Se dieron sugerencias en cuanto a la página web sobre el idioma en que se trabajará la plataforma. Además, se indicó que se darán tres (3) días laborables los días en los que se debe contestar la sección de preguntas y repuestas.
 - Tan pronto el señor Cartagena tenga la confirmación y todas las decisiones que se tomaron sobre la página web, este tiene la autorización de levantar la misma.
5. Se sostuvo sobre el requerimiento de propuesta que en la parte de actividades específicamente de presupuesto se debe ir trabajando, y que todos deben ver la parte de limitaciones y contrato ya que se determinan ahí cuales son las actividades que el personal de gestión única va a ofrecer.
 - El requerimiento de propuesta para observación se actualizó.

- i. Cada vez que se actualice un documento se informará por medio del correo electrónico.
6. Para la próxima reunión se deberá traer las recomendaciones sobre el documento de requerimiento de propuesta.
7. Se mencionó que la Srta. Molly Feliciano, Administradora de Sistemas de Oficina de la Oficina del Director Ejecutivo, deberá enviar unas cartas a los alcaldes en relación con el Adiestramiento de Manufactura de Alimentos que ofrecerá Pridco.
8. Se menciona que todos los documentos del año anterior, incluyendo la propuesta, se encuentran en un archivo con el nombre OSO 2017.
 - En ese mismo folder, existe una carpeta (Comité OSO) en donde se encuentran todos los formularios.

La Sra. Yvonne Maldonado presentó moción de cierre.

La reunión terminó a las 6:38 p.m.

DOCUMENTOS SOLICITADOS PARA PRÓXIMA REUNIÓN:

1. _____
2. _____

PRÓXIMA REUNIÓN: martes, 1^{ro} de mayo de 2018 HORA 5:00 pm



ANTHONY CARDONA DEROSA
PRESIDENTE COMITÉ ADHOC
SELECCIÓN DEL OSO